



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
Ufficio II - Assunzioni e mobilità del personale non dirigente

Ai Sigg. Direttori Centrali del Dipartimento

Ai Sigg. Direttori Regionali e Interregionali
dei Vigili del Fuoco

Ai Sigg. Comandanti dei Vigili del Fuoco

Ai Sigg. Dirigenti degli Uffici di diretta
collaborazione del Capo Dipartimento e
del Capo del CNVVF

OGGETTO: Assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 DPR 64/2012, di personale appartenente ai ruoli dei Capi Squadra e Capi Reparto per le esigenze della Sala Operativa Regionale del Lazio.
Avvio interpello.

In riferimento alla unita nota DIR-LAZ n. 1475 del 23/01/2025, questa Amministrazione comunica l'avvio di un interpello finalizzato all'individuazione di n. 3 unità di personale da assegnare alla Sala Operativa Regionale.

Costituiscono requisiti prioritari per l'accesso alla procedura la pregressa attività svolta presso le Sale operative (opportunosamente certificata dalle sedi di appartenenza), e la conoscenza degli applicativi e delle attrezzature in dotazione presso la Sala operativa regionale.

Il personale appartenente ai ruoli di cui all'oggetto interessato a partecipare a detto interpello, dovrà utilizzare l'apposito modello di domanda (all. 1), da inoltrare tramite le sedi di appartenenza (Direzioni, Comandi, Uffici), **a partire dal 03/03/2025 e non oltre il 07/03/2025.**

Si fa altresì presente che il personale che dovesse trovarsi fuori sede, in ferie o assente a qualsiasi titolo potrà presentare domanda al più vicino ufficio dei Vigili del Fuoco. A tal fine le Direzioni, i Comandi e gli Uffici sul territorio sono pregati di voler fornire ogni utile informativa agli interessati. **Non potranno essere prese in considerazione le istanze presentate direttamente dal personale a questo Ufficio.**

MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA (A CURA DEGLI UFFICI)

Si rappresenta che per l'inoltro delle domande a questo Ufficio è utilizzata una procedura software disponibile in intranet, da effettuarsi mediante il collegamento al portale <https://vfpersonale.dipvfvf.it/> che sarà aperto a partire dal **03/03/2025** e fino al **10/03/2025** con le modalità riportate nell'**allegato 3**.

Parallelamente all'inserimento attraverso la procedura informatica, le domande dovranno essere digitalizzate, salvate in formato PDF e -- unitamente ad un elenco riepilogativo delle istanze presentate -- trasmesse dal Dirigente con firma digitale **inderogabilmente entro il 11/03/2025** tramite PEC all'indirizzo



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
Ufficio II - Assunzioni e mobilità del personale non dirigente

in calce, esplicitando la dichiarazione: "le domande trasmesse sono conformi agli originali conservati presso gli archivi di questa Direzione/Comando/Ufficio".

Si richiama l'attenzione sulla delicatezza, riservatezza ed esattezza delle operazioni di inserimento dei dati estratti dalle domande presentate dagli interessati. Il predetto inserimento costituisce, infatti, attività preliminare finalizzata al corretto svolgimento della complessa procedura di mobilità e la buona riuscita della stessa.

Al fine di prevenire eventuali discordanze, i competenti uffici dovranno dunque assicurare la massima attenzione affinché i dati inseriti nella piattaforma corrispondano perfettamente con quelli dichiarati nelle domande presentate dagli interessati.

Le graduatorie degli aspiranti saranno elaborate sulla base dei criteri e i limiti previsti dall'Accordo Integrativo sottoscritto in data 23 aprile 2021 con le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale non direttivo e non dirigente del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, concernente le assegnazioni temporanee per esigenze di servizio.

Tutte le situazioni relative alla residenza ed alle condizioni di famiglia, ad esclusione dell'attestato della non trasferibilità del coniuge, dovranno essere dichiarate mediante autocertificazione.

Al riguardo si richiama l'attenzione sul fatto che la dichiarazione non veritiera - ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 - comporterà, oltre alle sanzioni penali previste, la decadenza dal beneficio conseguito per effetto della dichiarazione mendace.

Le graduatorie degli aspiranti al trasferimento - stilate secondo i criteri vigenti - saranno pubblicate sul sito *intranet* dipartimentale e comunicate agli uffici centrali e territoriali.

Le assegnazioni temporanee saranno disposte per un periodo continuativo di 60 giorni, rinnovabile una sola volta.

I Sigg. Dirigenti sono pregati di assicurare che la presente venga diffusa *integralmente* in tutte le sedi di servizio e tra tutto il personale interessato.

IL DIRETTORE CENTRALE
De Luca

Responsabili dell'Territorio Il Capo Ufficio Staff
Cagliari
Del Ferraro
Napoleoni
Paniccio