

**MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE**

Il sottoscritto/a _____ (qualifica) _____ (Cognome) _____
(Nome) _____

Nato/a _____ a _____ il _____ in _____ servizio _____ presso _____
_____ telefono _____ ufficio _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, che intende svolgere una delle seguenti attività soggette ad autorizzazione dell'Amministrazione:

Soggetto Conferente\Organizzatore: Ente PUBBLICO PRIVATO

Nominativo/Denominazione sociale _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ CITTÀ _____ () Sede incarico _____

Indirizzo PEC _____ Indirizzo e-mail _____

fax _____

Durata dell'incarico _____ con _____ inizio il _____
_____ e termine il _____ e comporterà il
seguito impegno (indicare esattamente, compatibilmente con la tipologia d'incarico, la durata/frequenza
delle prestazioni per giorno/settimana/mese) _____;

Eventuale compenso: GRATUITO SOLO RIMBORSO SPESE RETRIBUZIONE LORDA

Euro _____ Euro _____

Tipologia Incarico:

- consulenze occasionali, conferite da amministrazioni o enti pubblici, che non consistano in prestazioni riconducibili ad attività libero-professionali e non siano assoggettate ad IVA;
- attività produttive di reddito occasionale e non professionale non aventi natura imprenditoriale e/o commerciale, prestazioni saltuarie e/o non continuative a favore di soggetti privati o a proprio favore, che non comportino assoggettamento ad IVA né iscrizione ad albi o registri abilitanti, né l'inserimento nell'organico aziendale e non configurino conflitto d'interessi;
- collaborazioni familiari, a condizione che non abbiano i caratteri della continuità, della regolarità e dell'intensità e risulti specificatamente la gratuità della prestazione stessa con esclusione di quelle interferenti con le materie istituzionali del Corpo nazionale dei vigili del fuoco;
- amministrazione condominiale, esclusivamente in relazione alla cura dei propri interessi e purché l'impegno occorrente sia comunque di modesta entità;
- collaborazione con società agricole, che non comportino l'assoggettamento alla partita I.V.A., salvo i casi in cui la medesima necessità ai fini dell'alienazione saltuaria dei prodotti dei fondi e dell'accesso a contributi statali e comunitari a sostegno dell'agricoltura. L'impegno deve essere di modesta entità, necessario solo alla manutenzione del fondo e comunque non prevalente rispetto al tempo dedicato al servizio nell'amministrazione;
- collaborazioni con società commerciali con impegno di modesta entità e comunque non prevalente rispetto al tempo dedicato al servizio nell'amministrazione;
- assunzione di cariche in società cooperative purché non sia rivestita la qualità di socio lavoratore e la carica non comporti poteri di rappresentanza o compiti di gestione e a condizione che l'oggetto della società non interferisca con le materie istituzionali del Corpo nazionale;

**MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE**

- i casi in cui sono le disposizioni di legge che espressamente consentono o prevedono per i dipendenti pubblici la partecipazione e/o l'assunzione di cariche in enti e società partecipate o controllate;
- l'assunzione di cariche nell'ambito di commissioni, comitati, organismi presso amministrazioni pubbliche, sempre che l'impegno richiesto non sia incompatibile con l'assolvimento degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro con l'amministrazione;
- partecipazione a programmi televisivi a titolo personale e per finalità non attinenti ai compiti istituzionali del Corpo nazionale dei vigili del fuoco.
- altro da specificare:

Numero complessivo d'incarichi esterni svolti nell'anno corrente (con esclusione di quello di cui alla presente autodichiarazione) _____

Ai fini di verificare la compatibilità dell'incarico, dichiaro altresì:

- a) che trattasi di incarico occasionale, che non consiste in prestazioni riconducibili ad attività libero-professionale e che non è assoggettato ad I.V.A.;
- b) che sarà svolto al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio o, nel caso di Dirigente, compatibilmente con i carichi di lavoro derivanti dall'incarico istituzionale, nella consapevolezza che non potrà essere effettuato in periodo di malattia e infortunio;
- c) che l'assenza dal servizio verrà giustificata con _____
- d) che l'impegno richiesto (ove sopra non specificato) sarà comunque modesto e non continuato nel tempo e non pregiudicherà il recupero psico-fisico;
- e) che l'incarico non sarà in conflitto di interessi con i compiti e le attività istituzionali del Corpo e sarà conforme ai criteri fissati dall'Amministrazione.

Inoltre, a norma di quanto previsto dal "Codice di comportamento dei dipendenti", dichiaro che:

- 1. il soggetto conferente dell'incarico non ha avuto, nel biennio precedente, un interesse economico in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza o di servizio;
- 2. per l'espletamento di tale incarico non utilizzerò materiali o attrezzature dell'ufficio, compresi eventuali mezzi di trasporto.

Al fine di verificare l'occasionalità dichiaro di aver svolto il medesimo incarico dal: _____ (indicare gli anni e le relative autorizzazioni ricevute)

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza che l'inizio dell'attività non potrà in alcun caso essere antecedente alla data dell'eventuale autorizzazione all'espletamento della stessa.

Firma del Richiedente

Data _____

(qualifica/profilo nome e cognome)

Si allegano i documenti di cui all'articolo 13 del decreto
(da trasmettere in un unico file PDF)

- a)
- b)
- c)